

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
WSPARCIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH MOC MAŁYCH SPOŁECZNOŚCI

*umowa między Operatorem a małą/średnią lokalną organizacją pozarządową
(MiŚLOP)

UMOWA MIKRODOTACJI NR/MMS

Zawarta w Toruniu w dniu na projekt pt.:

.....

w ramach projektu „Inicjuj w małych społecznościach”, realizowanego przez
Stowarzyszenie Kujawsko-Pomorski Ośrodek Wsparcia Inicjatyw Pozarządowych TŁOK
oraz Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica w ramach środków Rządowego Programu
Wsparcia Organizacji Pozarządowych Moc Małych Społeczności.

Pomiędzy:

**Stowarzyszeniem Kujawsko-Pomorski Ośrodek Wsparcia Inicjatyw
Pozarządowych TŁOK**, z siedzibą w Toruniu, ul. Bartkiewiczówny 69, KRS
0000231265 , NIP 956 21 46 357, zwanym dalej

Operatorem,
reprezentowanym przez:

Ewę Kwiesielewicz-Szyszkę - prezeskę,

a

..... (nazwa wnioskodawcy)
.....(adres)(KRS/inny
rejestr).....(NIP).....

Reprezentowaną/-ym przez:

.....

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
WSPARCIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH MOC MAŁYCH SPOŁECZNOŚCI

.....

zwaną/-ym dalej **Beneficjentem**.

Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1

1. Operator realizuje wraz z Towarzystwem Rozwoju Gminy Płużnica projekt „Inicjuj w małych społecznościach”, którego głównym celem jest zwiększenie potencjału małych i średnich lokalnych organizacji obywatelskich działających na terenach wiejskich i / lub w małych i średnich miastach woj. kujawsko-pomorskiego do prowadzenia działań na rzecz rozwoju aktywności i integracji społecznej oraz zwiększenia odporności społeczności lokalnych na kryzysy. Wsparcie w postaci mikrodotacji „Inicjuj w małych społecznościach” adresowane jest również do lokalnych grup nieformalnych i ma na celu umożliwienie rozwoju małym inicjatywom lokalnym.
2. Operator udziela Beneficjentowi wsparcia finansowego w postaci mikrodotacji ze środków Rządowego Programu Wsparcia Organizacji Pozarządowych Moc Małych Społeczności na projekt pt.:, na podstawie wniosku nr /MMS z dnia..... stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wniosek wraz z budżetem stanowi integralną część umowy.
3. Beneficjent przyjmuje środki finansowe w formie mikrodotacji i zobowiązuje się do ich wykorzystania na realizację projektu, o którym mowa w ust. 2 zgodnie z wnioskiem i niniejszą umową.
4. Beneficjent zobowiązuje się przy realizacji niniejszej umowy przestrzegać postanowień zawartych w Regulaminie konkursu „Inicjuj w małych społecznościach” i oświadcza, że zapoznał się z jego treścią.

§ 2

1. Całkowita kwota środków finansowych przyznanych w formie mikrodotacji wynosi brutto:
..... PLN (słownie:
..... PLN).

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
WSPARCIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH MOC MAŁYCH SPOŁECZNOŚCI

2. Operator wypłaci kwotę mikrodotacji określonej w ust. 1 na rachunek bankowy Beneficjenta nr
.....
prowadzony w banku
Wypłata nastąpi w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy
pod warunkiem posiadania przez Operatora środków
przekazanych przez NIW-CRSO.
3. Mikrodotacja zostanie wypłacona jako zaliczka lub refundacja poniesionych kosztów w ramach projektu przez beneficjenta.
4. Okres kwalifikowalności środków mieści się w datach realizacji projektu, tj od dnia do dnia

§ 3

1. Podstawą wydatkowania środków w ramach umowy jest budżet projektu określony we wniosku o przyznanie mikrodotacji.
2. Beneficjent zobowiązuje się do realizacji projektu i wydatkowania przyznanych środków do dnia
.....
3. Termin wydatkowania przyznanej mikrodotacji może zostać przedłużony na uzasadniony wniosek Beneficjenta, złożony do Operatora nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych przed dniem, w którym upływa termin zakończenia wydatkowania środków finansowych.
4. Beneficjent zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Operatora o wszelkich okolicznościach mogących zakłócić lub opóźnić prawidłową realizację projektu.
5. Środki finansowe przyznane w ramach niniejszej umowy Beneficjent zobowiązuje się przeznaczyć wyłącznie na działalność pożytku publicznego.
6. Beneficjent zobowiązuje się do niepobierania świadczeń pieniężnych od odbiorców realizowanego w ramach mikrodotacji projektu.

§ 4

1. W terminie **14 dni** od zakończenia realizacji projektu będącego przedmiotem mikrodotacji, Beneficjent zobowiązany jest do rozliczenia otrzymanego wsparcia

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
WSPARCIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH MOC MAŁYCH SPOŁECZNOŚCI

poprzez złożenie do Operatora szczegółowego sprawozdania finansowego oraz merytorycznego z realizacji dofinansowanego projektu, przy czym otrzymane środki mogą być wykorzystane wyłącznie na zadania określone w zaakceptowanym wniosku. 14 dni należy rozumieć jako termin wpływu dokumentów do biura Operatora.

2. W terminie **14 dni** Beneficjent zwraca Operatorowi środki niewykorzystane na realizację projektu na rachunek bankowy Operatora nr **21 1240 1936 1111 0011 0661 5433**.
3. Beneficjent jest zobowiązany do prowadzenia przejrzystej dokumentacji księgowej pełnej bądź uproszczonej¹, dotyczącej projektu, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych oraz do trwałego umieszczania na wszystkich oryginalnych dokumentach finansowych (fakturach, rachunkach, umowach, rozliczeniach delegacji, innych) dotyczących realizacji umowy informacji „sfinansowano przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze środków Rządowego Programu Wsparcia Organizacji Pozarządowych Moc Małych Społeczności w kwocie.....”.
4. Do sprawozdania, o którym mowa w ust.1, wymagane jest załączenie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii faktur sprawdzonych pod względem merytorycznym i finansowym, zatwierdzonych do wypłaty, potwierdzeń zapłaty oraz kopii innych dokumentów, w tym m.in. protokołów odbioru robót, usług, dostaw, umów cywilnoprawnych oraz rachunków do umów cywilnoprawnych, potwierdzających poniesione w projekcie wydatki.

¹Obowiązek prowadzenia pełnej bądź uproszczonej księgowości przez podmiot – beneficjenta wsparcia, powinien być weryfikowany w oparciu o następujące dokumenty:

- ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2018 r. poz. 2212, z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 października 2018 r. w sprawie prowadzenia uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów przez niektóre organizacje pozarządowe oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2050, z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 7 stycznia 2019 r. w sprawie prowadzenia uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów przez koła gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2019 r. poz. 70 z późn. zm.).

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
WSPARCIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH MOC MAŁYCH SPOŁECZNOŚCI**

§5

1. Beneficjent zobowiązuje się informować lokalne środowisko, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, lokalne media oraz właściwe jednostki samorządu terytorialnego o dofinansowaniu projektu przez NIW-CRSO ze środków Rządowego Programu Wsparcia Organizacji Pozarządowych Moc Małych Społeczności. Informacja na temat dofinansowania projektu ze środków otrzymanych w ramach Rządowego Programu Wsparcia Organizacji Pozarządowych Moc Małych Społeczności powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych, dotyczących realizowanego projektu.
2. Beneficjent zobowiązuje się do umieszczania logo Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, Rządowego Programu Wsparcia Organizacji Pozarządowych Moc Małych Społeczności i Operatorów oraz informacji, że projekt jest współfinansowany/finansowany ze środków otrzymanych w ramach Rządowego Programu Wsparcia Organizacji Pozarządowych Moc Małych Społeczności, na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego projektu oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność. Odpowiednie oznaczenia zostaną udostępnione Beneficjentowi przez Operatora.
3. Jakakolwiek zmiana przeznaczenia lub zbycie sprzętu, narzędzi nabytych ze środków mikrodotacji przed upływem 5 lat od dnia zakończenia projektu wymaga zgody Operatora.
4. Z ważnych przyczyn Operator może wyrazić zgodę na zbycie rzeczy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, pod warunkiem że Beneficjent zobowiąże się przeznaczyć środki pozyskane ze zbycia rzeczy na realizację celów statutowych.
5. Beneficjent zobowiązuje się do zawierania porozumień wolontariackich zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a także sporządzania dokumentów potwierdzających wykonanie pracy społecznej zaplanowanej w projekcie. Operator ma prawo wezwać Beneficjenta do przedstawienia

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
WSPARCIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH MOC MAŁYCH SPOŁECZNOŚCI**

wymienionych dokumentów w okresie 5 lat od początku roku następującego po roku, w którym realizowany był projekt, w celu potwierdzenia wykonania pracy społecznej.

6. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone wobec osób trzecich w związku z realizowanym przedsięwzięciem.
7. Beneficjent zobowiązuje się do informowania Operatora o wydarzeniach lokalnych związanych z realizacją projektu (np. seminaria, koncerty, festyny, etc.) minimum 7 dni przed ich przeprowadzeniem.
8. Beneficjent zobowiązuje się sporządzać listy obecności z wydarzeń współfinansowanych/finansowanych ze środków pochodzących z Rządowego Programu Wsparcia Organizacji Pozarządowych Moc Małych Społeczności (w tym warsztatów, szkoleń, zajęć itp.), przestrzegając obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Z obowiązku sporządzania list obecności zwolnione są wydarzenia, w których uczestniczy więcej niż 50 osób (np. festyny, pikniki, konferencje).
9. Beneficjent zobowiązuje się prowadzić i przysyłać na wskazany przez Operatora adres poczty elektronicznej tj. mms@tlok.pl dokumentację zdjęciową, filmową lub audiowizualną z realizacji projektu wraz z pisemną zgodą autora na zamieszczanie materiałów w bezpłatnych publikacjach i artykułach dotyczących projektu „Inicjuj w małych społecznościach”, oraz umieszczenie na stronach internetowych.
10. Beneficjent upoważnia Operatora oraz Instytucję Zarządzającą do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, nazwy oraz adresu Beneficjenta projektu, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub niezłożeniu sprawozdania z realizacji umowy.
11. Operator i Instytucja Zarządzająca są uprawnieni do bezpłatnego korzystania z rezultatów projektu, w szczególności z raportów, opracowań oraz innych materiałów wytworzonych przez Beneficjenta przy realizacji projektu.

§ 6

1. Operator oraz Instytucja Zarządzająca (NIW-CRSO) mają prawo w każdym czasie dokonywać - przez upoważnionego przedstawiciela – monitoringu, mającego na

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
WSPARCIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH MOC MAŁYCH SPOŁECZNOŚCI

celu kontrolę prawidłowości realizacji projektu i wydatkowania środków. Beneficjent jest zobowiązany umożliwić dokonanie monitoringu. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji projektu organ monitorujący przekaze Beneficjentowi wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie. Beneficjent jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania ww. wniosków i zaleceń, do ich wykonania i powiadomienia o sposobie ich wykonania organu przeprowadzającego monitoring.

2. W czasie trwania projektu oraz w ciągu 5 lat od początku roku następującego po roku, w którym Beneficjent realizował projekt będący przedmiotem niniejszej umowy, Operator i/lub inny upoważniony podmiot, w tym NIW-CRSO, może przeprowadzić kontrolę w celu zbadania, czy wydatki faktycznie były ponoszone i realizowane zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w § 1 ust. 2. Kontroli podlega także zadeklarowany wkład w postaci pracy społecznej i świadczenia wolontariatu.
3. Prawo monitoringu i kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Operatora/Instytucję Zarządzającą zarówno w siedzibie Beneficjenta, jak i w miejscu realizacji projektu.
4. Kontrola lub poszczególne jej czynności mogą być przeprowadzane również w siedzibie Operatora lub Instytucji Zarządzającej.
5. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 2, osoby upoważnione przez Operatora i/lub Instytucję Zarządzającą mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania projektu, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania projektu. Beneficjent na żądanie kontrolującego zobowiązuje się dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
6. Jeżeli na podstawie czynności kontrolnych przeprowadzonych przez uprawnione organy zostanie stwierdzone, że Beneficjent wykorzystał całość lub część przyznanych środków finansowych niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania odpowiednich procedur lub pobrał całość lub część przyznanych środków finansowych w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, zobowiązany jest on do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub w części, w terminie **7 dni od wezwania do ich zwrotu** na rachunek wskazany w § 4 ust. 2.

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
WSPARCIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH MOC MAŁYCH SPOŁECZNOŚCI

7. Beneficjent zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymaną mikrodotacją przez okres 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym realizowany był projekt. W uzasadnionych przypadkach okres ten może ulec wydłużeniu jeżeli uwarunkowane jest to z uzasadnionym interesem Operatora związanym z realizacją projektu.
8. Niedochowanie zobowiązania, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu oraz w § 4 ust. 3 uznaje się, w zależności od zakresu jego naruszenia, za niezrealizowanie części albo całości umowy i może skutkować wezwaniem do zwrotu otrzymanych środków finansowych.

§ 7

1. Zmiany okresu realizacji umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.
3. Przesunięcia środków bez konsultacji z Operatorem możliwe są wyłącznie między pozycjami **w obrębie danej kategorii budżetowej** do wysokości **20% środków zaplanowanych w tej kategorii**.
4. W szczególnych przypadkach Beneficjent projektu może zawnieść do Operatora o zgodę na przesunięcie środków między pozycjami w tej samej kategorii w wysokości przekraczającej 20% środków tej kategorii oraz o przesunięcie środków pomiędzy kategoriami I, II i III, o ile nie narusza to limitów przewidzianych dla poszczególnych kategorii, wskazanych w regulaminie konkursu „Inicjuj w małych społecznościach”.

§ 8

1. Operator może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez wypłaty jakichkolwiek odszkodowań, gdy Beneficjent:
 - nie wypełni, bez podania uzasadnionej przyczyny, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnia lub nie przedstawi w wyznaczonym przez Operatora terminie stosownych wyjaśnień;
 - przedstawi fałszywe i/lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania środków finansowych;

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
WSPARCIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH MOC MAŁYCH SPOŁECZNOŚCI**

- dopuści się nieprawidłowości finansowych;
 - nie przestrzega postanowień Regulaminu konkursu „Inicjuj w małych społecznościach” oraz niniejszej umowy,
- w tym uniemożliwia przeprowadzenie monitoringu lub kontroli Operatorowi lub Instytucji
- Zarządzającej, odmawia przedstawienia dokumentów księgowych oraz dokumentów
- poświadczających wykonanie pracy społecznej i świadczenie wolontariatu, związanych z projektem.
- 2.** W przypadku, gdy Beneficjent nie dokona w wyznaczonym terminie zwrotu, o którym mowa w § 4, Operator podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków finansowych, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanych środków finansowych obciążają w całości Beneficjenta.

§ 9

- 1.** Postanowienia niniejszej umowy podlegają prawu polskiemu.
- 2.** Wszelkie spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony w pierwszej kolejności rozstrzygać będą w sposób polubowny. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Operatora.
- 3.** Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 10

W zakresie związanym z realizacją projektu, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Beneficjent zobowiązuje się postępować zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
WSPARCIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH MOC MAŁYCH SPOŁECZNOŚCI**

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), w tym w szczególności dopełniać obowiązków informacyjnych, a także odbierać stosowne oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych od osób, których dane dotyczą.

§ 11

Następujące dokumenty są załącznikami do niniejszej umowy i stanowią jej integralną część:

Załącznik 1: Wniosek/kopia wniosku o otrzymanie mikrodotacji wraz z budżetem.

Beneficjent

Operator

.....

.....