

Zadanie realizowane w ramach Programu Narodowego Centrum Kultury *Bardzo Młoda Kultura* 2019-2021

REGULAMIN KONKURSU „Bardzo Młoda Kultura 2019 – kujawsko-pomorskie”

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady realizacji przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturowej, tworzonych wspólnie przez przedstawicieli podmiotów kultury oraz placówek oświatowo – edukacyjnych, w ramach zadania *Bardzo Młoda Kultura 2019 – kujawsko-pomorskie* (dalej: BMK), realizowanego przez Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy, zwane dalej Operatorem.

Celem konkursu jest wzmocnienie współpracy instytucji, organizacji i osób prywatnych, zajmujących się animacją i edukacją kulturową, z obszaru województwa kujawsko – pomorskiego.

2. Definicje użyte w Regulaminie:

- a) Program – Program Narodowego Centrum Kultury *Bardzo Młoda Kultura 2019-2021*;
- b) Zadanie – działanie realizowane przez Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy pod nazwą *Bardzo Młoda Kultura 2019 – kujawsko-pomorskie*, obejmujące regranting będący przedmiotem niniejszego konkursu;
- c) Przedsięwzięcie – działanie z zakresu edukacji kulturowej, realizowane przez przedstawicieli podmiotów kultury oraz placówek oświatowo – edukacyjnych;
- d) Instytucja Zarządzająca – Narodowe Centrum Kultury;
- e) Operator – Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy;
- f) Wnioskodawca – podmiot składający wniosek o mikrodotację w ramach konkursu *Bardzo Młoda Kultura 2019 – kujawsko – pomorskie*;
- g) Realizator – Wnioskodawca, który pozytywnie przeszedł ocenę formalną i merytoryczną w ramach konkursu i zawarł umowę mikrodotacji z Operatorem w ramach zadania *Bardzo Młoda Kultura 2019 – kujawsko-pomorskie*.

3. Zadanie *Bardzo Młoda Kultura 2019 – kujawsko-pomorskie* realizowane jest w ramach ogólnopolskiego Programu Narodowego Centrum Kultury *Bardzo Młoda Kultura 2019-2021* (dalej: Program), którego głównym celem jest wzmocnianie roli edukacji kulturowej w Polsce poprzez pobudzenie i wykorzystanie edukacyjnego potencjału kultury.

4. W związku z realizacją zadania planuje się przyznanie 10 mikrodotacji w roku 2019 do wysokości 5 tys. zł. w ramach budżetu Operatora, pochodzącego z Programu. Mikrodotacje mają służyć realizacji przedsięwzięć, o których mowa w § I ust. 2. c).

II PODMIOTY UPRAWNIONE ORAZ PRZEZNACZENIE DOTACJI

1. Oferty o dofinansowanie realizacji przedsięwzięć w ramach mikrodotacji BMK mogą składać przedstawiciele podmiotów kultury oraz placówek oświatowo-edukacyjnych, organizacje pozarządowe, grupy nieformalne, a także osoby fizyczne.
2. W ramach konkursu Wnioskodawcy mogą ubiegać się o dofinansowanie realizacji przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturowej, tworzonych wspólnie przez przedstawicieli podmiotów kultury oraz placówek oświatowo-edukacyjnych. Odbiorcami tych przedsięwzięć powinny być przede wszystkim dzieci i młodzież szkolna oraz kadra oświatowa, rodzice i opiekunowie.
3. Realizacji przedsięwzięć, o których mowa w ust. 2. może towarzyszyć realizacja nagrań audio/video, rejestracja spektakli, wydanie publikacji, audiodeskrypcja, przygotowanie filmów w PJM/SJM/SKOGN. Działania te nie mogą być realizowane jako odrębne przedsięwzięcie, ani stanowić głównego/dominującego elementu przedsięwzięcia. Wykluczona jest odpłatna dystrybucja publikacji i nagrań towarzyszących realizacji przedsięwzięcia w trakcie i po jego zakończeniu.
4. W ramach programu nie jest możliwe finansowanie działań obejmujących część prac nad realizacją publikacji i nagrań, o których mowa w ust. 3., w wyniku których w terminie realizacji przedsięwzięcia nie powstanie finalna publikacja.
5. W konkursie mogą wziąć udział przedstawiciele podmiotów mających siedzibę w województwie kujawsko-pomorskim i osoby fizyczne, które planują prowadzić działania na terenie jednej lub wielu gmin z terenu województwa kujawsko-pomorskiego.
6. W programie nie można składać wniosków na przedsięwzięcia, które są realizowane przez Wnioskodawcę w ramach:
 - a) innych programów NCK;
 - b) projektów z obszaru kultury i dziedzictwa narodowego realizowanych w całości lub w części we współpracy Narodowego Centrum Kultury;
 - c) programów Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz innych instytucji podległych MKiDN.
7. W ramach realizacji przedsięwzięcia mogą być rozliczone koszty zgodnie z wykazem kosztów kwalifikowanych Programu Bardzo Młoda Kultura 2019 – 2021, stanowiącym załącznik do *Regulaminu Programu Narodowego Centrum Kultury Bardzo Młoda Kultura 2019 – 2021*. Dokumenty księgowo dotyczące przedsięwzięć każdorazowo muszą być wystawiane na Operatora.
8. W przypadku organizacji pozarządowych terenowe oddziały organizacji (nieposiadające osobowości prawnej) mogą złożyć ofertę wyłącznie za zgodą zarządu głównego organizacji (tj. na podstawie pełnomocnictwa rodzajowego udzielonego przez zarząd główny). Natomiast terenowe oddziały posiadające osobowość prawną mogą aplikować niezależnie od zarządu głównego.

Zadanie realizowane w ramach Programu Narodowego Centrum Kultury Bardzo Młoda Kultura 2019-2021

9. Ze środków mikrodotacji nie mogą być wspierane działania noszące znamiona kampanii politycznej i/lub angażujące przedstawicieli i członków partii politycznych i komitetów wyborczych. Przedsięwzięcia takie będą odrzucane na etapie oceny merytorycznej.

10. Podmiotami nieuprawnionymi do składania ofert o dofinansowanie realizacji przedsięwzięć w ramach BMK są w szczególności podmioty wskazane w art. 3 ust. 4 UoDPPioW tj. partie polityczne, związki zawodowe i organizacje pracodawców, samorządy zawodowe, a także fundacje utworzone przez partie polityczne.

11. Adresatami przedsięwzięć muszą być osoby mieszkające w województwie kujawsko-pomorskim.

12. W przedsięwzięciu musi wziąć udział minimum 10 osób.

13. Realizatorzy przedsięwzięć wybranych do dofinansowania w ramach BMK są zobowiązani do wzięcia udziału w cyklu warsztatowo – szkoleniowym w zakresie edukacji kulturowej.

CZAS REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ

Harmonogram przedsięwzięć musi być przewidziany w okresie 01.09.2019 r. – 10.10.2019 r.

LICZBA WNIOSKÓW I WYSOKOŚĆ MIKRODOTACJI

1. Jeden Wnioskodawca może wystąpić tylko z 1 wnioskiem w jednej edycji konkursu. Złożenie więcej niż 1 wniosku przez Wnioskodawcę skutkuje ich odrzuceniem.

2. Maksymalna kwota wnioskowanej mikrodotacji wynosi 5000 zł.

III KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW

1. Wydatki w ramach BMK są **kwalfikowalne**, jeżeli spełniają następujące warunki (łącznie):

- 1) są niezbędne dla realizacji przedsięwzięcia;
- 2) są efektywne i racjonalne;
- 3) zostały poniesione (opłacone) w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w okresie realizacji przedsięwzięcia;
- 4) zostały poniesione zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;
- 5) są udokumentowane dokumentami księgowymi wystawionymi na Operatora.

2. Wydatki w ramach przedsięwzięcia mogą być ponoszone wyłącznie na terenie Polski.

3. W przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez przedstawiciela/li Realizatora przedsięwzięcia, nieuwzględniania zaleceń Operatora, utrudniania mu przeprowadzenia monitoringu

Zadanie realizowane w ramach Programu Narodowego Centrum Kultury Bardzo Młoda Kultura 2019-2021

działań w ramach przedsięwzięcia lub kontroli, Operator może uznać całość lub część mikrodotacji za wydatek niekwalifikowalny i wezwać do zwrotu środków.

4. Realizator jest zobowiązany do udostępnienia utworów powstałych podczas realizacji przedsięwzięcia Operatorowi i/lub Instytucji Zarządzającej.

IV SPOSÓB WYŁANIANIA REALIZATORÓW

KRYTERIA FORMALNE

1. Nieuwzględnienie we wniosku wymogów określonych w niniejszym Regulaminie jest błędem formalnym i skutkuje odrzuceniem wniosku.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków zostanie opublikowane na stronie Operatora www.mck-bydgoszcz.pl. Równocześnie ogłoszenie może zostać opublikowane w lokalnej prasie lub innych wybranych mediach lokalnych i regionalnych obejmujących terytorium woj. kujawsko-pomorskiego.

3. Nadesłane wnioski zostaną poddane ocenie formalnej, którą przeprowadzą członkowie Komisji Oceny Wniosków w oparciu o Kartę Oceny Formalnej. Pod uwagę brane będą następujące kryteria:

- 1) wniosek został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze (decyduje data stempla pocztowego);
- 2) wniosek złożono w dwóch egzemplarzach, budżet jest prawidłowo wypełniony;
- 3) wniosek jest złożony przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie, zgodnie z wytycznymi przedstawionymi w części II Regulaminu;
- 4) siedziba instytucji, której przedstawiciele wnioskuje o mikrodotację, znajduje się na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego, przedsięwzięcie ma być realizowane na terenie województwa kujawsko – pomorskiego;
- 5) harmonogram przedsięwzięcia mieści się w okresie od 01.09.2019 do 10.10.2019 r.;
- 6) kwota wnioskowanej mikrodotacji nie przekracza 5 tys. złotych;
- 7) Wnioskodawca złożył jeden wniosek;
- 8) przedsięwzięcie, o którego dofinansowanie ubiega się Wnioskodawca, nie jest realizowane przez niego w ramach innego programu Narodowego Centrum Kultury.

4. Operator może wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia braków we wniosku w terminie **5 dni roboczych** od daty jego złożenia .

Niespełnienie warunków ubiegania się o mikrodotację oraz inne błędy, w szczególności: nieuzupełnienie pól we wniosku niezłożenie podpisów pod wnioskiem lub złożenie ich przez nieuprawnione osoby, podanie błędnego numeru NIP lub REGON, będą skutkowały odrzuceniem wniosku podczas oceny formalnej bez możliwości odwołania.

Zadanie realizowane w ramach Programu Narodowego Centrum Kultury Bardzo Młoda Kultura 2019-2021

KRYTERIA MERYTORYCZNE

1. Wnioski, które spełnią wymagania formalne, zostaną przekazane do oceny merytorycznej członkom Komisji Oceny Wniosków powołanej przez Operatora. Każdy wniosek oceniany będzie przez 2 osoby, a w przypadku rozbieżności powyżej 30% wprowadzona będzie ocena trzeciego eksperta, która będzie decydująca.

2. Ocena merytoryczna dokonana będzie w oparciu o Kartę Oceny Merytorycznej, która stanowi załącznik do dokumentacji konkursowej a członkowie Komisji Oceny Wniosków będą podpisywali deklarację bezstronności.

3. Przy ocenie merytorycznej w szczególności brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- a) przedsięwzięcia grup, które dotychczas wspólnie nie realizowały projektów w partnerstwie
- b) uwzględnienie działań służących rozwijaniu kompetencji i kwalifikacji zawodowych osób zajmujących się edukacją kulturową, przygotowanie ich do samodzielnego inicjowania działań i nawiązywania współpracy na rzecz tego typu aktywności;
- c) uwzględnienie w koncepcji programu działań służących aktywnemu uczestnictwu dzieci i młodzieży w kulturze;
- d) uwzględnienie w przedsięwzięciu uwarunkowań kulturowych i społecznych istniejących w województwie kujawsko – pomorskim w oparciu o dokumenty z poprzednich edycji BMK dostępne na stronie Operatora;
- e) realność przedstawionego budżetu i harmonogramu oraz adekwatność przewidzianych kwot do przewidywanych efektów;
- f) posiadanie i wykorzystanie zaplecza technicznego, infrastrukturalnego i zasobów kadrowych niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia;
- g) poziom współpracy pomiędzy instytucjami kultury, placówkami oświatowymi i/lub organizacjami pozarządowymi

4. Ostateczną decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Komisja Oceny Wniosków. Dofinansowanie może zostać przyznane w pełnej lub niepełnej kwocie wnioskowanej przez Wnioskodawcę.

5. Dodatkowo punktowane będą przedsięwzięcia:

- a) przewidujące angażowanie wolontariuszy i/lub innych partnerów społecznych (należy wycenić pracę społeczną);
- b) adresowane do młodzieży;
- c) obejmujące działania opisane w §II ust. 3;
- d) realizowane na terenach wiejskich;
- e) realizowane przez podmioty i osoby nie korzystające dotychczas z tego typu wsparcia,
- f) angażujące młodzież w przygotowanie i przeprowadzenie przedsięwzięcia.

Zadanie realizowane w ramach Programu Narodowego Centrum Kultury Bardzo Młoda Kultura 2019-2021

6. Od decyzji dotyczącej oceny merytorycznej nie przysługuje odwołanie. Decyzje Komisji Oceny Wniosków są ostateczne.

7. Operatorzy mogą niewykorzystane środki przeznaczone na mikrodotacje lub powstałe w wyniku oszczędności przeznaczyć na udzielenie kolejnych mikrodotacji dla Wnioskodawców, którzy znajdą się na kolejnych niedofinansowanych miejscach listy rankingowej.

UMOWA O PRYZNANIE MIKRODOTACJI

1. Szczegółowy sposób wydatkowania środków pochodzących z mikrodotacji będzie regulowała umowa o przyznanie mikrodotacji.

2. W terminie 14 dni od zakończenia realizacji przedsięwzięcia, będącego przedmiotem mikrodotacji, Realizator przedsięwzięcia składa szczegółowe sprawozdanie końcowe. Formularz sprawozdania zostanie udostępniony Realizatorom wybranych do dofinansowania przedsięwzięć.

3. Realizator, który otrzymał wsparcie w postaci mikrodotacji, jest zobowiązany poddać się monitoringowi i/lub kontroli dokonywanej przez Operatora lub/i Instytucję Zarządzającą. Przedstawiciel Realizatora przedsięwzięcia zobowiązuje się do uczestnictwa w warsztatach organizowanych przez Operatora, a także spotkaniu podsumowującym w ramach forum praktyków, podczas którego zaprezentuje zrealizowane przedsięwzięcie.

4. Realizatorzy przedsięwzięć, którzy zdecydują się zaangażować wolontariuszy w realizację przedsięwzięcia, zobowiązani są podpisać z nimi umowy wolontariackie. W przypadku członków/pracowników instytucji, wykonujących pracę na rzecz tych instytucji, istnieje możliwość złożenia oświadczenia o pracy społecznej zamiast podpisywania umowy wolontariackiej. W pozostałych przypadkach (zaangażowanie wolontariuszy spoza instytucji) konieczne jest podpisanie umów wolontariackich. Realizatorzy przedsięwzięć są administratorami danych osobowych pozyskanych podczas zawierania ww. umów, przechowują dokumentację związaną z wolontariatem w swojej siedzibie i udostępniają ją Operatorowi podczas wizyty monitorującej/kontrolnej celem potwierdzenia zaangażowania społecznego wolontariuszy/członków/pracowników instytucji.

Praca społeczna członków/pracowników jest dokumentowana w formie oświadczeń zawierających w szczególności: imię i nazwisko członka/pracownika, nazwę instytucji, na rzecz której wykonuje on pracę społeczną, okres wykonywania pracy społecznej oraz przedmiot i miejsce wykonywania pracy społecznej, wycenę pracy, a także podpis.

Realizatorzy przedsięwzięć na żądanie Operatora mają obowiązek przedstawić w trakcie kontroli lub monitoringu umowy wolontariackie/oświadczenia o pracy społecznej członków/pracowników.

W przypadku realizacji przedsięwzięć przez grupy nieformalne/osoby fizyczne, porozumienia wolontariackie zawierane są między wolontariuszami, a Operatorem.

Zadanie realizowane w ramach Programu Narodowego Centrum Kultury Bardzo Młoda Kultura 2019-2021

5. Operator ma prawo zobowiązać Realizatorów przedsięwzięć do sporządzania list obecności lub innych dokumentów, w tym dokumentacji fotograficznej, z wydarzeń merytorycznych. Dokumenty i informacje pozyskiwane są w celu kontroli prawidłowości wydatkowania środków pochodzących z mikrodotacji oraz ewaluacji przedsięwzięć i ewentualnego dochodzenia roszczeń wobec Realizatora. Dane osobowe mogą zostać udostępnione w celu przeprowadzenia monitoringu, kontroli, ewaluacji zadania *Bardzo Młoda Kultura 2019 – kujawsko – pomorskie* Instytucji Zarządzającej – Narodowemu Centrum Kultury.

V PROMOCJA

1. Realizator jest zobowiązany do umieszczenia w materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących przedsięwzięcia oraz na swojej stronie internetowej, w przypadku jej posiadania, logotypu NCK/Programu oraz informacji o uzyskaniu dofinansowania w formie zapisu: ***Dofinansowano ze środków Narodowego Centrum Kultury w ramach Programu Bardzo Młoda Kultura 2019-2021 lub Przedsięwzięcie realizowane w ramach Programu Narodowego Centrum Kultury Bardzo Młoda Kultura 2019-2021.***

2. W przypadku placówek, które biorą udział w przedsięwzięciach z zakresu edukacji kulturowej, tworzonych wspólnie przez przedstawicieli podmiotów kultury oraz placówek oświatowo – edukacyjnych, postanowienie ust. 1 stosuje się odpowiednio. Dopuszczalne jest brzmienie zapisu: ***Placówka bierze udział w Programie Narodowego Centrum Kultury Bardzo Młoda Kultura 2019-2021.***

VI SKŁADANIE WNIOSKÓW

1. **WSZYSCY WNIOSKODAWCY:** Wniosek w 2 egzemplarzach (w miarę możliwości druk dwustronny) należy złożyć w kopercie niebąbelkowej, egzemplarze spięte w skoroszycie. Prosimy nie składać wniosków w osobnych koszulkach.

2. Wymagane dokumenty należy złożyć do dnia 10.08.2019 (osobiście – w godzinach pracy biura tj. od 8:00 do 16:00, bądź drogą pocztową – decyduje data stempla pocztowego).

3. Adres do składania osobistego lub wysyłki pocztowej

Stowarzyszenie Kujawsko-Pomorski Ośrodek Wsparcia Inicjatyw Pozarządowych "TŁOK"
ul. Sukiennicza 6/2
87-100 Toruń
dotacje.tdk@gmail.com

Komisja otrzyma do rozpatrzenia wyłącznie wnioski czytelne (obowiązkowe wypełnianie formularza komputerowo) i złożone w terminie. Wnioski, które zostaną złożone po terminie lub do instytucji innej, pozostaną bez rozpatrzenia.

Zadanie realizowane w ramach Programu Narodowego Centrum Kultury Bardzo Młoda Kultura 2019-2021

VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Operatora.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu leży w kompetencji Operatora.