

Zapytanie ofertowe nr 7/2019/OWES z dnia 11.03.2019

Stowarzyszenie Kujawsko-Pomorski Ośrodek Wsparcia Inicjatyw Pozarządowych „Tłok” z siedzibą w Toruniu, zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na usługi szkoleniowe w projekcie „OWES TŁOK” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności, która dotyczy wszystkich zamówień publicznych prowadzonych w ramach w/w projektu, przekraczających wartość 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).

I. Data ogłoszenia: 11.03.2019 r.

II. Zamawiający:

Nazwa: Stowarzyszenie Kujawsko-Pomorski Ośrodek Wsparcia Inicjatyw Pozarządowych „Tłok”

NIP: 956 21 46 357, REGON 340028363

Osoba uprawniona do kontaktu z Oferentami i udzielania wyjaśnień: Ewa Kwiesielewicz-Szyszka

III. Przedmiot zamówienia:

Usługi edukacyjne i szkoleniowe (kod CPV 80000000-4)

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wybór osób świadczących **usługi trenerskie** w powiatach: brodnickim, golubsko-dobrzyńskim, grudziądzkim, Mieście Grudziądz, rypińskim, świeckim, wąbrzeskim w woj. kujawsko-pomorskim dla podmiotów ekonomii społecznej, w tym w szczególności spółdzielni socjalnych, organizacji pozarządowych oraz osób fizycznych planujących podjęcie działalności w formie przedsiębiorstwa społecznego.

V. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: przeprowadzenie 5 szkoleń w 5 powiatach dla 5 Zespołów Powiatowych ds. ES, w których skład wchodzi przedstawiciele ngo, PES, JST, instytucji rynku pracy i pomocy społecznej, LGD, ZAZ, WTZ.

1 dzień szkolenia trwa od 3 do 7 godzin wg. potrzeb zespołu. Może być realizowany przez kilka dni szkoleniowych wg potrzeb zespołu.

1. Zakres tematyczny szkolenia:

a) Szkolenie nt. budowania powiązań kooperacyjnych - zmiany w dokumentach związanych z realizacją zadań publicznych w kontekście współpracy podmiotów ekonomii społecznej z samorządem.

5 szkoleń dla Powiatowych Zespołów ds. Ekonomii Społecznej na terenie 3. subregionu województwa kujawsko-pomorskiego, tj. w powiatach brodnickim, golubsko-dobrzyńskim, grudziądzkim, m. Grudziądz, świeckim, rypińskim, wąbrzeskim.

Szkolenia poświęcone zmianom w dokumentach związanych z realizacją zadań publicznych.

Zgodnie z rozporządzeniem z 29 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty, uproszczonego wzoru sprawozdania oraz w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych, oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, **od 1 marca 2019 r. będą obowiązywać nowe wzory ofert, sprawozdań i umów do otwartych konkursów ofert.**

Podczas szkolenia uczestnicy zespołów (przedstawiciele PES, w tym organizacji pozarządowych oraz jednostek samorządu terytorialnego) powinni dowiedzieć się:

- jakie zmiany zostały wprowadzone w nowych wzorach ofert, sprawozdań i umów – i co to oznacza dla JST i PES;
- jakie obowiązki spoczywają na JST ogłaszających konkursy, a jakie na PES podczas składania oferty, realizacji zadania publicznego i na etapie sprawozdania się z wykonanych zadań.
- przybliżenie możliwych trudności związanych z nowym rozporządzeniem – z punktu widzenia JST i PES.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki lub dysponują osobami spełniającymi następujące warunki (osoby wskazane do wykonania zamówienia osobiście, wymienione w wykazie zrealizowanych usług):

- a. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie zgodne z opisem przedmiotu zamówienia oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- b. Posiadają udokumentowany dorobek zawodowy adekwatny do problematyki świadczonej usługi.
- c. Posiadają wykształcenie wyższe-ukończyli studia zawodowe/magisterskie lub studia podyplomowe kierunkowe np. ekonomiczne, prawne, zarządzanie i marketing, finanse i rachunkowość, nauki społeczne, socjologia.
- d. Posiadają min. 3 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie, na które składana jest oferta zgodnie z przedmiotem zamówienia.
- e. Spełniają warunek dotyczący posiadania kwalifikacji, wiedzy i doświadczenia, tj. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 300 godzin trenerskich w zakresie, na które składana jest oferta, przy czym 30 % przepracowanych godzin było adresowanych do osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym oraz do przedstawicieli podmiotów ekonomii społecznej, w tym w szczególności do organizacji pozarządowych i spółdzielni społecznych.
- f. Są dyspozycyjni – możliwość świadczenia usługi trenerskiej (szkoleniowej) w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz możliwość stawienia się w siedzibie Zamawiającego.
- g. Trenerzy posiadają wiedzę i praktyczne doświadczenie we wspieraniu PS. Trenerzy prowadzący spotkania w powiatowych zespołach es, których uczestnicy to przedstawiciele przede wszystkim JST powinni wykazać się wiedzą dotyczącą es jako wymiaru polityki publicznej w wymiarze krajowym, regionalnym i lokalnym oraz posiadać umiejętności facylitacyjne, tak aby na poziomie obszaru ekonomii społecznej spotkać kompetencje instytucjonalne poszczególnych uczestników, celem wspierania powstawania PS w subregionie.
- h. Posiadają doświadczenie w pracy w regionalnych i krajowych ciałach konsultacyjno-doradczych w tematyce ekonomii społecznej i zasiadają w takich ciałach od 2013 r (**należy wskazać nazwy**). Min. 1 ciało o charakterze regionalnym. Udział w ciałach o charakterze krajowym będzie dodatkowo punktowane (20 pkt).
- i. Posiadają doświadczenie w tworzeniu dokumentów strategicznych dot. ekonomii społecznej od 2013 r.

3. Dodatkowe informacje szczegółowe:

- a) Wykonawca sporządza ofertę na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym *Załącznik nr 1* do regulaminu zamówień oraz dołączyć niezbędne dokumenty.
- b) Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inną osobę niż przedstawiciel/e prawny/i Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- c) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
- d) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- e) Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania.
- f) Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
- g) Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.
- h) **Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym godzinową zegarową stawkę brutto usługi (za 1 h brutto).**
- i) Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej powinna uwzględnić w cenie usługi koszty ZUS obciążające Zamawiającego. W przypadku objęcia pełnymi ubezpieczeniami z tytułu umowy zawartej z Zamawiającym, cena podana w ofercie będzie kwotą brutto wraz ze składkami obciążającymi Zamawiającego.
- j) W celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie V Zamawiający wymaga przedłożenia następujących dokumentów:
 - CV trenera wskazanego do realizacji niniejszego zamówienia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3, wykazu usług szkoleniowych - zał. nr 4.
- k) Osoba wskazana do realizacji nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem sytuacji losowych. W takim wypadku nowa wskazana do realizacji osoba będzie musiała spełniać wymagania z punktu V i VIII niniejszego Zapytania i będzie podlegała zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.
- l) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
- m) Wykonawca wyraża zgodę na sprawdzenie wiedzy przez Zamawiającego z zakresu ekonomii społecznej.
- n) Zamawiający może wyłonić kilku oferentów.

VI. Termin wykonania zamówienia: od momentu podpisania umowy do 30.09.2019 r.

VII. Miejsce wykonania zamówienia.

Usługi trenerskie (szkoleniowe) świadczone jest na terenie realizacji projektu tj. w powiatach: brodnickim, golubsko-dobrzyńskim, grudziądzkim, Mieście Grudziądz, rypińskim, świeckim, wąbrzeskim w woj. kujawsko-pomorskim. Zamawiający zapewnia pomieszczenie do przeprowadzenia szkoleń wraz z niezbędnym wyposażeniem.

VIII. Warunki wykonania usługi:

- 1) Trener pokrywa koszty związanych z dojazdem do miejsca świadczenia usług.
- 2) Czas szkolenia: 3-7 h zegarowych, wynagrodzenie trenera obejmuje wyłącznie część merytoryczną.
- 3) Trener po wykonaniu usługi zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty związane z realizowanym projektem w tym dokumenty potwierdzające wykonanie usługi szkoleniowej,
- 4) Trener ma obowiązek informowania uczestników/uczestniczek o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 5) Trener zobowiązany jest do terminowej realizacji powierzonych zadań oraz informowania kierownika projektu o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadań.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do systematycznego podnoszenia kwalifikacji poprzez udział w min 30 godzinowym szkoleniu raz w roku, poświadczonym zaświadczeniem lub certyfikatem, przedstawionym Zamawiającemu.

IX. Informacje na temat wykluczenia

1. Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowo lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zamawiający może wykluczyć z postępowania podmiot, który wcześniej wykonał zamówienie z nienależytą starannością, w szczególności nieterminowo lub nierzetelnie.
3. Oferent nie złożył kompletnej lub poprawnie wypełnionej oferty i/lub złożył po upływie terminu składania ofert.

X. Kryteria oceny:

- a) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu i następujące kryteria
 - Cena za wykonanie całości zamówienia – 50 % (50 pkt).
- b) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej zsumowanej liczby punktów w oparciu o przedstawione kryteria i ustaloną punktacją do 100 (100% = 100 pkt).
- c) Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$P(C_i) = C_{\text{MIN}}/C_i \times 50\%$$

$P(C_i)$ – liczba punktów za kryterium ceny

C_{MIN} - cena brutto za wykonanie całości zamówienia oferty najtańszej ofert i nie odrzuconej

C_i - cena brutto za wykonanie całości zamówienia oferty badanej

d) Punkty dodatkowe za doświadczenie trenerskie i pracy w krajowych ciałach doradczych (50 pkt) zostaną dodane do kryterium ceny w następujący sposób:

▪ posiadane doświadczenie szkoleniowe – max. 20 punktów:

10 pkt - w przypadku udokumentowania 301-400 godzin szkoleniowych,
lub

20 pkt - dla oferenta, który przedstawi powyżej 401 godzin szkoleniowych,

▪ doświadczenie w krajowych ciałach konsultacyjno-doradczych

20 pkt - w przypadku posiadania doświadczenia w pracy w krajowych ciałach konsultacyjno-doradczych, potwierdzenie instytucji prowadzącej ciało konsultacyjno-doradcze,

▪ doświadczenie w zarządzaniu PES:

10 pkt - udział w tworzeniu PES i zarządzanie PES min. 3 lata.

e) Przyznane punkty będą stanowiły podstawę do wyboru wykonawcy.

f) Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone powyżej kryteria.

XI. Dokumentacja niezbędna do złożenia oferty:

- Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o braku powiązań z Zamawiającym
- Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego –Wzór umowy
- Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego - CV
- Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego - Wykaz usług

XII. Informacje na temat składania ofert:

1. Termin składania ofert od 11.03.2019 r. do 20.03.2019 r., (liczy się data otrzymania).
2. Oferty otrzymane po upływie tego terminu nie będą podlegały ocenie.
3. Sposób składania ofert w jeden ze wskazanych sposobów:
 - wersja elektroniczna z uwzględnieniem opcji: „potwierdzenie odczytu - tak” na adres mailowy zapytania.owes@tlok.pl;
 - dostarczenie do siedziby Zamawiającego lub przesłanie oferty listem poleconym na adres: **Stowarzyszenie Kujawsko-Pomorski Ośrodek Wsparcia Inicjatyw Pozarządowych TŁOK, Sukiennicza 6/2, 87-100 Toruń** z dopiskiem: Zapytanie ofertowe nr 7/2019/OWES z dnia 11.03.2019 r.; (liczy się data wpływu ofert do Zamawiającego).
4. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.

5. O wyniku wyboru oferty Zamawiający informuje wszystkich, którzy złożyli oferty.
6. Do niniejszego zapytania ofertowego ma zastosowanie regulamin Zamawiającego dotyczący realizacji zamówień w ramach projektu OWES TŁOK dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.